



**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO A SOSTENERE LE FAMIGLIE DELLE  
PERSONE AFFETTE DA MALATTIE RARE OD ORFANE DI DIAGNOSI  
ANNO 2023 – SPESE SOSTENUTE ANNO 2022**  
PRESENTAZIONE DOMANDE DAL 01/12/2023 AL 21/12/2023

**IO SOTTOSCRITTO RICHIEDENTE**

COGNOME  NOME

NATO/A A  IL  /  /

CODICE FISCALE

RESIDENZA: INDIRIZZO  NUMERO CIVICO

LOCALITÀ  COMUNE  CAP

CELLULARE  TELEFONO FISSO

INDIRIZZ E-MAIL

INDIRIZZO PEC

**CHIEDO**

di essere ammesso/a al contributo previsto dall'Avviso Pubblico finalizzato a sostenere le famiglie delle persone affette da malattie rare od orfane di diagnosi

- IN QUALITÀ DI (grado di parentela)
- PER ME STESSO

**BENEFICIARIO DELL'INTERVENTO**

PERSONA DEL NUCLEO FAMILIARE AFFETTA DA MALATTIA RARA OD ORFANA DI DIAGNOSI COSÌ COME RILEVABILE DALLA DOCUMENTAZIONE MEDICA ALLEGATA

COGNOME  NOME

NATO/A A  IL  /  /

CODICE FISCALE

RESIDENZA: INDIRIZZO  NUMERO CIVICO

LOCALITÀ  COMUNE  CAP



## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**Diritti dell'interessato:** (artt. 15 e segg. del Regolamento) l'interessato può in ogni momento esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del suddetto Regolamento, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e l'accesso agli stessi;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- f) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**Titolare del trattamento e dati di contatto:** Comune di Lucca con sede in Via S.Giustina, 6 , Lucca; il DPO (Responsabile per la protezione dei dati personali ) è il Dott. Luigi Cupido e-mail: [privacy@comune.lucca.it](mailto:privacy@comune.lucca.it) - PEC: [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it)  
I dati personali raccolti sono trattati da personale designato ed autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità e sicurezza del trattamento stesso. Alle informazioni potrebbero accedere Amministratori e consiglieri comunali per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (d. lgs. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alla normativa sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 – D.Lgs. 33/2013).

**Periodo conservazione dei dati:** nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 679/2016, il Titolare ed il Responsabile conserveranno e tratteranno i dati personali forniti fino al termine del servizio e per un periodo ulteriore strettamente finalizzato all'espletamento delle procedure di conservazione, archiviazione e scarto d'archivio secondo la regolamentazione in materia di archivi degli enti Locali.

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una comunicazione A.R. a: Comune di Lucca – Via S.Giustina, 6, 55100 Lucca, oppure tramite PEC a: [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it)

## INVIO DELLA DOMANDA

LA RICHIESTA PUÒ ESSERE EFFETTUATA IN UNO DEI SEGUENTI MODI:

- **TRAMITE MAIL ALL'INDIRIZZO** [protocollo@comune.lucca.it](mailto:protocollo@comune.lucca.it)
- **TRAMITE PEC ALL'INDIRIZZO** [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it)
- **TRAMITE CONSEGNA A MANO** PRESSO L'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI LUCCA - PIAZZA S. GIOVANNI LEONARDI, 3 – CENTRO STORICO:
  - LUNEDÌ - MERCOLEDÌ - VENERDÌ ORE 9:00 - 13:00;
  - MARTEDÌ - GIOVEDÌ ORE 9:00 - 13:00 E ORE 15:00 - 17:00.

**NB LE DOMANDE INVIATE TRAMITE MAIL O PEC E I RELATIVI ALLEGATI DEVONO AVERE UN FORMATO PDF O JPEG ED ESSERE TRASMESSE CON UN UNICO INVIO. NON SI POSSONO UTILIZZARE LINK ESTERNI, PROGRAMMI CHE NE IMPEDISANO LA VISUALIZZAZIONE O FILE TEMPORANEI.**

Data di compilazione    /    /

*(Firma per esteso del sottoscrittore)*

**NB SENZA LA FIRMA DEL RICHIEDENTE LA DOMANDA NON È PROCEDIBILE**